**Vnitřní řád školní jídelny Základní školy a Mateřské školy Valeč**

# A. Úvodní ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny je vydáván v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb.

(školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Provoz školní jídelny se řídí vyhláškou 107/2008 Sb. o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby, ve znění pozdějších předpisů.

## B. Práva žáků

## Žák má právo na odebrání oběda po dobu přítomnosti ve škole.

## **Povinnosti žáků, pravidla vzájemných vztahů mezi žáky, zákonnými zástupci žáků a pedagogickými pracovníky**

Žáci docházející do školní jídelny, dodržují pravidla kulturního chování, řídí se pokyny pedagogického dozoru a dalších oprávněných osob, zároveň se nesmí dopouštět projevů rasismu a šikany.

# C. Práva zákonných zástupců žáků

Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo ředitele školy.

# Povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti žáka, v době nemoci neprodleně žáka odhlásit z obědů a respektovat dobu odhlašování obědů.

**Odhlašování obědů**

Obědy nutno odhlásit osobně nebo telefonicky (stačí SMS) nejdéle do 7:30 hodin v den nepřítomnosti žáka na telefonním čísle 737252117, 561200005.

**Zákonný zástupce má dále povinnost dodržovat pravidla plateb stravného.**

## Pravidla pro platby obědů

Platbu lze platit souhlasem s inkasem z jakéhokoliv účtu nebo hotově.

Stravné se platí dle skutečně odebraných obědů vždy následující měsíc, a to do 15. dne v měsíci. Pokud strávník nemá obědy v termínu uhrazené, ( tj. do 15tého dne v měsíci), bude zákonný zástupce vyzván telefonicky nebo písemně k zaplacení dlužné částky.

**Číslo účtu pro zřízení inkasa: 19-7735670277/0100.**

## Cena obědů

Strávníci (žáci) jsou zařazování do kategorií podle věku, kterého v daném školním roce dosáhnou. (od 1. 9. do 31. 8.)

|  |  |
| --- | --- |
| Žáci věková hranice 7 – 10 let | 28,-Kč |
| Žáci věková hranice 11 – 14 let | 32,-Kč |
| Žáci věková hranice 15 a více let | 35,-Kč |

Ceny stravného se řídí rozpětím finančních normativů podle vyhlášky 107/2008 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

# D. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně-patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

# Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní jídelně tak, aby neohrožovali své zdraví ani zdraví svých spolužáků. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní jídelně, žáci hlásí neprodleně pedagogickému dozoru. Ve školní jídelně není žákům povoleno otevírat okna bez vědomí dozoru, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením, elektrickými spotřebiči a používat otevřený oheň.

# Žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé:

# - pití alkoholických nápojů, nošení, držení, používání návykových a zdraví škodlivých látek, přinášení nevhodných předmětů, věcí, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnosti ostatních.

# E. Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky, zákonnými zástupci žáků a pedagogickými pracovníky

Dozor ve školní jídelně vydává žákům a zákonným zástupcům žáků takové pokyny, které souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny (zajištění bezpečnosti a nezbytných organizačních opatření).

Ve školní jídelně se žák chová slušně, zdraví pracovníky školy srozumitelným pozdravem a respektuje pokyny dozoru, vedoucí školní jídelny a kuchařky.

# F. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

## Výdej obědů probíhá od 11:30 – 13:30 hodin Výdej obědů do jídlonosičů probíhá od 10:45 – 11:15 hodin

Dobu výdeje je možné přizpůsobit a upravit podle potřeb strávníků z důvodů školních výletů, různých akcí apod.

Žáci se stravují ve školní jídelně v přítomnosti pedagogického dozoru, který zajišťuje pořádek a bezpečnost během stravování.

Strávníci se řadí u výdejního okna.

## Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny ze strany žáků

1. Žáci používají zařízení školní jídelny pouze za účelem stravování.
2. Žáci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení jídelny.
3. Škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí žák z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce žáka v plné výši uhradit

### Stravování při nemoci

První den nemoci lze strávníkovi poskytnout jídlo v rámci školního stravování a to z důvodného předpokladu, že si strávník - přihlášený ke stravování ve školní jídelně - předem nemůže stravu odhlásit (§ 4 odst. 9 vyhlášky č. 107/2005 Sb.).

Ostatní dny musí být strávník odhlášen. Pokud žák (jeho zákonný zástupce) nebo zaměstnanec nenahlásí vedoucí školní jídelny svoji nepřítomnost, oběd propadá a bude vyúčtován za plnou cenu (mzdové a věcné náklady).

### Jídelní lístek

Jídelní lístek pro ZŠ a MŠ sestavuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s kuchařkou.

Při sestavování jídelního lístku se postupuje podle závazných pravidel a podle zásad racionální výživy. Důraz je kladen na pestrost jídel, dostatek ovoce, čerstvé zeleniny a střídaní technologických postupů při přípravě pokrmů tak, aby byl plněn spotřební koš a strávníkům byla poskytnuta kvalitní strava. Jídelníček je sestavován vždy na měsíc, strávníkům je k dispozici nejpozději v pátek předcházejícího týdne. Je umístěn na webových stránkách, na nástěnce ve školní jídelně, cizím strávníkům se jídelníčky umísťují na nástěnce ve výdejní místnosti.

### Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny byl projednán a schválen ředitelem školy**.** Platnost vnitřního řádu školní jídelny začíná s účinností od 1. 9. 2018 na dobu neurčitou.

Vypracovala:, vedoucí školní jídelny

ve Valči, dne 1. 9. 2022

ředitelka Základní školy a Mateřské školy Valeč